



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-282/18-V
Датум: 21. децембар 2018. године
Крагујевац



СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 75. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 24/14 – пречишћен текст) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви " Крагујевац за 2019. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви " Крагујевац за 2019. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Николу Милетића, директора ЈП "Путеви " Крагујевац.

ПРЕДСЕДНИК,
Радомир Николић



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-282/18-V
Датум: 21. децембар 2018. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 38. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст) и члана 36. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/16), на седници одржаној дана 21. децембра 2018. године, донело је

З А К Љ У Ч А К

**о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм пословања
ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину**

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину.

II Упућује се Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и одлучивање.

III За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Никола Милетић, директор ЈП " Путеви " Крагујевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину(у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07 , 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члану 38. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст) и члану 36. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/16), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, односно нацрта аката.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину, Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

ПРЕДСЕДНИК,

Радомир Николић,с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за инвестиције
Број: 023-281 /18-Х
Дана: 21. децембар 2018. године
К р а г у ј е в а ц

ГРАДСКО ВЕЋЕ
- председнику Градског већа-

Градска управа за инвестиције, припремила је у складу са чланом 52. тачка 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чланом 44. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст) и чланом 3. тачка 1. Одлуке о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст, 44/15, 34/16 и 30/17) и упућује Градском већу на даљу надлежност:

Нацрт решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину

Нацрт решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину израђен је у складу са законом и актима органа Града и правно-технички је усаглашен.

Предлаже се Градском већу да, уколико у дневни ред седнице уврсти Нацрт решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину, за представника предлагача на седници Градског већа одреди директора ЈП "Путеви" Крагујевац, Николу Милетић.

Начелник,
Предраг Пантић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), члана 37.став 1 .тачка 1. а у вези члана 36.став 1.тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа " Путеви " Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, бр. 37/17-пречишћен текст) и члана 22. тачка 52. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст), на седници одржаној _____ 2018.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП " Путеви" Крагујевац за 2019. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања ЈП " Путеви " Крагујевац за 2019. годину у складу са Одлуком коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа број 01-3131/1 на седници одржаној 20.12. 2018.године.

Члан 2.

Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Скупштина града Крагујевца
Број: _____
У Крагујевцу, _____ 2018. године

Председник,

Мирослав Петрашиновић

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у члану 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), члану 37.став 1.тачка 1. а у вези члана 36.став 1.тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа " Путеви" Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 37/17-пречишћен текст) и члану 22. тачка 52. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст) који прописују да ради обезбеђивања заштите општег интереса надлежни орган оснивача, односно Скупштина града Крагујевца даје сагласност на годишњи програм пословања јавних предузећа чији је оснивач.

Надзорни одбор ЈП "Путеви" Крагујевац, на седници одржаној 20.12.2018.године донео је Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину Одлуком број 01-3131/1.

Програм пословања ЈП "Путеви" Крагујевац за 2019. годину (сачињен је у складу са одредбама члана 60. став 1. Закона о јавним предузећима, Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2019.годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2017-2019.године које је усвојила Влада Републике Србије, Закључком 05 број 023-10876/2016 од 17.11.2016.године, као и Одлуком о буџету града Крагујевца за 2019.годину.

Доношење овог решења не захтева исплату додатних средстава из буџета Града.

Надзорни одбор ЈП „Путеви“ Крагујевац, на основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 15/16), члана 42. став 1. тачка 2. и члана 43. став 1 Статута Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац бр.01-2343/1 од 21.12.2017.године, на седници одржаној дана 20.12.2018. године, доноси:

ОДЛУКУ

I ДОНОСИ СЕ Програм пословања ЈП „Путеви“ Крагујевац за 2019. годину.

II Програм пословања „ЈП Путеви“ Крагујевац за 2019. годину, из става 1. диспозитива, упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

ЈП „ПУТЕВИ“ КРАГУЈЕВАЦ
НАДЗОРНИ ОДБОР
Број: 01-3131/1
У Крагујевцу, дана 20.12.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК НО
Јакша Симићевић



**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП „ПУТЕВИ“ КРАГУЈЕВАЦ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Крагујевац, децембар 2018. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

ПОСЛОВНО ИМЕ:	Јавно предузеће „Путеви“ Крагујевац
СКРАЋАНО ПОСЛОВНО ИМЕ:	ЈП „Путеви“ Крагујевац
ПРАВНА ФОРМА:	Јавно предузеће
ОСНИВАЧ:	Град Крагујевац
НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ:	Градска управа за инвестиције
АДРЕСА СЕДИШТА:	Крагујевац, Николе Пашића бр. 6
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	42.11
ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:	Изградња путева и аутопутева
МАТИЧНИ БРОЈ:	20026774
ПИБ:	1003810162
WEB АДРЕСА:	www._____
ИНТЕРНЕТ АДРЕСА:	putevikragujevac@gmail.com
ТЕЛЕФОН/ФАКС:	034/334-864; факс: 034/333-855

-

-

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16) и члана 38 став 1 тачка 2 Одлуке о измена и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Предузеће за изградњу града Крагујевца“ број 27/13-пречишћен текст, 38/14, 6/15 и 24/16-у и 023-263/17-I од 20.12.2017.год., директор ЈП „Путеви“ Крагујевац, предлаже следећи

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЈП „ПУТЕВИ“ КРАГУЈЕВАЦ

ЗА 2019. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност

Скупштина Града Крагујевца на седници одржаној дана 20.12.2017. године донела Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Предузеће за изградњу града Крагујевца“ којом Јавно предузеће „Предузеће за изградњу града Крагујевца“ наставља да ради као Јавно предузеће „Путеви“ Крагујевац и којом се одређује делатност Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац. Седиште Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац је у улици Николе Пашића број 6.

ЈП „Путеви“ Крагујевац обавља своје пословање као јединствена радна целина.

Унутрашња организација и систематизација радних места Предузећа ближе се уређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке оснивању Јавног предузећа „Предузеће за изградњу града Крагујевца“ („Сл. лист града Крагујевца“, бр. 33/17) утврђено је да Јавно предузеће „Путеви“ Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) обавља делатност са циљем обезбеђења услова за обављање делатности од општег интереса и од значаја и за потребе оснивача – Града Крагујевца.

ЈП „Путеви“ Крагујевац обавља делатност управљања општинским путевима и улицама.

Претежна делатност предузећа је:

42.11- Изградња путева и аутопутева

Делатност ЈП „Путеви“ Крагујевац обухвата следеће послове:

- организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавних путева града Крагујевца;
- коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.) ;
- заштита јавног пута;
- вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута;
- уступање радова на одржавању јавног пута;
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута;
- означавање јавног пута;
- вођење евиденције о јавним путевима и саобраћајно-техничким подацима за те путеве;
- управљање неизграђеним грађевинским земљиштем јавне намене града Крагујевца, које је планом и програмом предвиђено за постављање привремених монтажних објеката све до реализације важећег планског акта за место коме припада грађевинско земљиште;
- расписује оглас за давање у привремени закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини за постављање привремених монтажних објеката, закључује уговоре и анексе уговора о привременом закупу, води евиденцију и прати реализацију закључених уговора по том основу и врши надзор над земљиштем датим у привремени закуп.

У оквиру делатности, предузеће може обављати и друге делатности у складу са Статутом Предузећа, уз сагласност оснивача, а претежна делатност Предузећа је изградња путева и аутопутева, шифра делатности 42.11.

1.2. Визија и мисија

Предузеће у сарадњи са Оснивачем у делокругу пренетих овлашћења за обављање делатности, осигурава континуирано и квалитетно обављање истих, уз сталну бригу о задовољству корисника услуга у процесу вршења делатности.

Предузеће своје пословање ослања искључиво на примену и спровођење законских и подзаконских аката донетих од стране републичких, али и органа локалне самоуправе, којима је регулисана делатност која му је поверена, а у циљу ефикасног и благовременог задовољавања потреба грађана.

Визија Предузећа је да Крагујевац постане модеран европски град. Предузеће и сви њени запослени посвећени су граду, његовом функционисању и изгледу. Својим радом мењамо изглед Крагујевца, приближавајући га идеалу модерног града 21. века, окренутог и подређеног грађанима и њиховим потребама, у складу са највишим критеријумима функционалности и естетике. Како је свака генерација дала граду свој градитељски печат, сасвим су оправдана очекивања да ће и наредне то чинити, да ће Предузеће постати успешно и самоодрживо и бити незаобилазни чинилац у области развоја инфраструктуре града.

1.3. Закони, подзаконска акта и интерна регулатива

Сходно делатности предузећа, законски оквири којима се уређује пословање Предузеће и који имају утицај на пословање су:

- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16);
- Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09 , 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018);
- Закон о путевима("Сл. гласник РС", бр. 41/18);
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15, 44/2018,95/2018);
- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016)
- Закон о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/11, 88/13 и 105/14, 104/2016, 108/2016 и 113/2017);
- Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17);
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 34/03, 64/04 - одлука УСРС, 84/04 - др. закон, 85/05, 101/05 - др. закон, 63/06 - одлука УСРС, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14 и 142/14, 73/2018);
- Закон о здравственом осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 107/05, 109/05 - испр., 57/11, 110/12 - одлука УС, 119/12, 99/14, 123/14, 126/14 - одлука УС, 106/15 и 10/16 - др. закон);
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/05 и 91/15, 113/2017);
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/09 и 20/15, 87/2018);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 68/15 и 81/16 - одлука УС);
- Закон о спречавању злостављања на раду ("Сл. гласник РС", бр. 36/10);
- Закон о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 68/14 - др. закон, 142/14, 5/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 5/16, 108/16 и 7/17 - усклађени дин. изн., 13/2018-усклађени дин.изн.);
- Закон о порезу на доходак грађана ("Сл. гласник РС", бр. 24/01, 80/02, 80/02 - др. закон, 135/04, 62/06, 65/06 - испр., 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 - одлука УС, 7/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 114/12 - одлука УС, 8/13 - усклађени дин. изн., 47/13, 48/13 - испр., 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 57/14, 68/14 - др. закон, 5/15 - усклађени дин. изн., 112/15, 5/16 и 7/17 - усклађени дин. изн., 113/2017 и 7/2018 – усклађени дин,изн.);
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Сл. гласник РС", бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 7/12 - усклађени дин. изн., 8/13 - усклађени дин. изн., 47/13, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 57/24, 68/14 - др. закон, 5/15 - усклађени дин. изн., 112/15, 5/16 и 7/17- усклађени дин. изн. 113/2017 и 7/2018 –усклађени дин.изн.);
- Закон о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/13);
- Закон о привременом одређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника буџетских средстава ("Сл. гласник РС", бр. 116/14);
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 93/12);

- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16);
- Закон о облигационом односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/03 - Уставна повеља);
- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/14 - др. Закон, 47/2018)
- Закон о агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“ бр. 97/08, 53/10, 66/11-УС, 67/13-УС и 8/15-УС);
- Закон о заштити узбуњивача ("Сл. гласник РС", бр. 128/14);
- Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре ("Сл. гласник РС", бр. 99/11 и 83/14);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10);
- Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији РС број 110-00-000-13/2015-02 од 05.03.2015 („Сл.гласник РС бр.27/15, 36 од 13. априла 2017 - Анекс I, 5 од 19. јануара 2018 - Анекс II)
- Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Крагујевца за 2017.год. (Сл.лист града Крагујевца 20/2017 од 28.07.2017.год.)
- Одлука о одређивању наставка правца магистралних и регионалних путева кроз град Крагујевац („Сл.лист Града Крагујевца“ бр.8 од 18.07.1991.год.)
- Одлука о улицама, локалним и некатегорисаним путевима („Сл.лист Града Крагујевца, бр.35/09, 8/14, 18/14, 9/17).

Интерна акта Предузећа су:

1. Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије (Сл.гласник РС бр. 27/15) Први Анекс Посебаног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије од 13.04.2017. год. и други Анекс Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије (Сл. гласник РС бр. 5/20189).
2. Статут ЈП „Путеви“ Крагујевац бр. 05-2348 од 22.12.2017. год.
3. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП „Путеви“ Крагујевац 05-1003 од 09.05.2018.год.
4. Правилник о изменама правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП „Путеви“ Крагујевац број 01-3088/1 од 13.12.2018.год.
5. Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању ЈП „Предузеће за изградњу Града Крагујевца“ (Сл. лист Града Крагујевца бр. 34/17 од 20.12.2017. год.
6. Упутство о поступку и обављању раскопавања и поправци саобраћајница и других јавних површина након раскопавања у граду Крагујевцу бр. 01-1692 од 3.08.2018. год.
7. Измена Упутства о поступку и обављању раскопавања и поправци саобраћајница и других јавних површина након раскопавања у Граду Крагујевцу бр.01-3088 од 13.12.2018. год., број 01-3088/2 од 13.12.2018.год.
8. Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог са стварним стањем број 01-309 од 14.02.2018.год.
9. Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 01-1410/1 од 27.06.2018.год.
10. Правилник о тарифи за закупнину и давању у привремени закуп грађевинског земљишта јавне намене намењеног постављању монтажних објеката („Сл.лист Града Крагујевца“ бр.3/18).
11. Правилник о коришћењу средстава репрезентације 01-1434 од 10.04.2012.год.
12. Упутство за коришћење возила 01-691 од 26.05.2005.год.

1.4. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Основ за израду планова пословне стратегије и развоја је претпоставка да ће ЈП „Путеви“ Крагујевац у целом планском периоду наставити да обављају све делатности које су му поверене, као и да ће му оснивач поверити или пренети у надлежност и обављање додатних делатности, али и да ће Предузеће понудити своје услуге на тржишту. С обзиром на дуг период који је обухваћен планом није немогуће да дође до промене стратешких праваца, метода и циљева развоја од стране оснивача. Управо због тога, а како би се ови планови реализовали, први и основни предуслов јесте чврст и јасан став оснивача о томе какво ЈП „Путеви“ Крагујевац, жели у будућности. ЈП „Путеви“ Крагујевац је и до сада било дужно да ревидира и усклади своје планове и стратегије са захтевима оснивача, имајући пре свега у виду потребе грађана, тако да није искључено да ће тога бити и у будућности.

С обзиром да је у 2017. години дошло до трансформације ЈП „Путеви“ Крагујевац, после које су уследиле радикалне промене у односу на претходни начин функционисања, значајно је промењен миље у коме се пословање обавља. ЈП „Путеви“ Крагујевац је у претходном периоду са мање или више успеха обављало текуће послове и реализовало поверене програме и искључиво зависило од прихода која се дозначе из буџета Града. Предузеће се од 2017.године, финансира средствима субвенција, у оквиру Градске управе за инвестиције. Реорганизацијом предузећа се отвара могућност остваривања и додатних прихода у складу са оснивачким актом.

У циљу остваривања тих прихода, чињени су кораци у 2017. и 2018.години у виду усвајања потребних одлука, а што ће се касније рефлектовати и на боље пружање услуга одржавања путева и улица, с обзиром да се ради о средствима намењеним за изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту путева.

1.5. Организациона шема

До краја августа 2018.године је завршена реорганизација Предузећа као и рационализација броја запослених у складу са актима који регулишу ову област. У поступку реорганизације, Градска управа за инвестиције и Градска управа за комуналне послове и инспекцијски надзор, Градска управа за просторно планирање и Градска управа за имовину су преузели запослене путем интерног конкурса тако да је укупан број запослених на неодређено време у ЈП „Путеви“ Крагујевац усклађен са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Крагујевца за 2017. годину бр. 112-1202 /17 – I од 28.07.2017. године и износи 12.

Органи Предузећа су надзорни одбор и директор. Ради трајног обављања делатности у току 2018.године, донет је по хитном поступку Правилник о организацији и систематизацији послова у ЈП „Путеви“ Крагујевац, који је израђен у складу са одредбама члана 24. став 2. и 3. Закона о раду, којим је предвиђено да се правилником утврђују организациони делови код послодавца, назив и опис послова, врста и степен стручне спреме, односно образовања и други посебни услови за рад на тим пословима, а може се утврдити и број извршилаца. Правилником су укинута и обједињени поједини послови, измењена је структура одређених организационих делова, све у циљу боље и ефикасније организације рада и у зависности од врсте и карактера послова који се извршавају, према техничко - технолошкој повезаности и груписању сродних послова, унутрашња организација рада Предузећа је, према делокругу рада, извршена у три службе, као посебне организационе јединице, и то: Управа, Сектор планирања и реализације плана и Сектор финансијских, правних и општих послова.

Узимајући у обзир наведено, планирана организациона структура у ЈП „Путеви“ Крагујевац у 2019. години изгледа:



Чланови НО су именовани на основу:

1. Решење Скупштина Града Крагујевца о именовању члана Надзорног одбора бр.112- 966/16–I од 22.07.2016.године –Милун Петковић, дипл.правник и Биљана Матијевић, дипл.правник по Решењу Скупштине Града бр.112-130/18-I од 15.06.2018.год.,
2. Решење Скупштине Града Крагујевца број 112-1564/17- I од 24.11.2017.год. којим је именован Јакша Симићевић, дипл.инж.геодезије за председника НО као представник Града, сви са мандатом од четири године.

Никола Милетић, по занимању дипломирани саобраћајни инжењер, именован је по Решењу Скупштине Града Крагујевца бр.112-332/18 од 23.03.2018. године, за директора ЈП „Путеви“ Крагујевац, по спроведеном конкурс.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ

ЈП „Путеви“ Крагујевац је основано Одлуком о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац која је објављена у „Сл. листу града Крагујевца, бр. 34/17 од 20.12.2017.год.

Циљ оснивања Предузећа је обезбеђења услова за обављање делатности од општег интереса и од значаја и за потребе Града Крагујевца.

Претежна делатност Предузећа је:

42.11- Изградња путева и аутопутева

Делатност ЈП „Путеви“ Крагујевац обухвата следеће послове:

- организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавних путева града Крагујевца;
- коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.) ;
- заштита јавног пута;
- вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута;
- уступање радова на одржавању јавног пута;
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута;
- означавање јавног пута;
- вођење евиденције о јавним путевима и саобраћајно-техничким подацима за те путеве;
- управљање неизграђеним грађевинским земљиштем јавне намене града Крагујевца, које је планом и програмом предвиђено за постављање привремених монтажних објеката све до реализације важећег планског акта за место коме припада грађевинско земљиште;
- расписује оглас за давање у привремени закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини за постављање привремених монтажних објеката, закључује уговоре и анексе уговора о привременом закупу, води евиденцију и прати реализацију закључених уговора по том основу и врши надзор над земљиштем датим у привремени закуп.

У оквиру делатности, предузеће може обављати и друге делатности у складу са Статутом Предузећа, уз сагласност оснивача.

Обављање ових послова као и финансирање Предузећа и вршење других поверених послова за потребе Града Крагујевца, Предузеће врши у складу са Одлуком о буџету Града Крагујевца за 2019.годину која ће бити усвојена на скупштини дана 28.12.2018.године.

Поверене послове Предузеће ће обављати са расположивом радном снагом, односно са 12 запослених на неодређено време и један на одређено (директор), колико је предвиђено Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Крагујевца за 2017. годину бр.112-1202 /17 – I од 28.07.2017. године.

2.1. Процењени физички обим активности

Основ за План физичког обима активности Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац за 2019.годину представљао је план прихода од субвенција опредељених Одлуком о буџету Града Крагујевца за 2019.годину.

Обзиром да је започет поступак реорганизације Предузећа, да није могуће у овом тренутку извршити процену физичког обима активности, а која се односи на издавање:

- накнада и такси,
- накнада за ванредни превоз,
- накнаде за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за звучно обавештавање на улицама и општинским путевима, односно на другом земљишту које користи управљач пута,
- накнада за закуп делова земљишног појаса, улица, општинских и некатегорисаних путева,
- накнада за закуп другог земљишта које користи управљач улица, општинских и некатегорисаних путева,
- накнада за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова, кабловских дистрибутивних система и сл. на улицама општинским и некатегорисаним путевима,
- накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са улице, општинског и некатегорисаног пута и
- накнада на име закупнине за коришћење грађевинског земљишта у јавној својини на коме су постављени привремени монтажни објекти.

2.2. Анализа остварених индикатора пословања

Индикатори пословања могу се посматрати и анализирати са више аспеката. У овом случају, оцена достигнућа огледа се у реализацији самог остварења у односу на план.

Процена прихода

Према МРС, одређена пословна промена признаје се као приход када по основу ње постоји вероватноћа прилива економске користи у Предузеће, када степен завршености може да се утврди, када трошкови који су настали за пружање одређене услуге могу поуздано да се измере, или је смањење обавеза резултат те промене.

Уважавајући напред наведени принцип, извршена је процена прихода за период 01.01. – 31.12.2018. године на износ од 27.175.000,00 динара., од чега приходи од субвенција износе 25.502.000,00 динара, а други и остали приходи износе 1.673.000,00 динара.

Процена расхода

Према МРС расходи се признају у билансу успеха као смањење будуће економске користи која повезано са смањењем средстава или повећањем обавеза може поуздано да се измери. Моменат плаћања обавезе није услов за признавање расхода.

На основу расположиве документације и пројекције до краја 2018. године, расходи за период 01.01.-31.12.2018. године процењени су на износ од 32.642.000,00 динара, од чега пословни расходи износе 24.866.000,00 динара, финансијски износе 5.772.000,00 и остали расходи 2.004.000,00 динара.

Процена резултата

Према евидентираним и процењеним приходима и расходима, у периоду од 01.01.-31.12.2018. године очекује се да ће Предузеће да оствари негативан финансијски резултат - губитак од 5.467,000,00 динара, а кога чине пословни добитак у износу од 636.000,00 динара, финансијски губитак у износу од 5.772.000,00 динара и остали губитак у износу 331.000,00 динара.

У делу остварења прихода и расхода Програм пословања Предузећа за 2018. годину, у складу са наведеном проценом, оствариће се са 97 % од планиране вредности прихода (25.502.000,00 динара/24.866/25.502).

2.3. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе

Може се закључити да је до одступања процењених вредности од планских у 2018. години дошло због кратког рока – законом наметнутог, у којем је требало започети реорганизацију и неизвесности коју је условио прелазак са једног на други начин пословања који се значајно разликују,

те није било могуће са великом прецизношћу планирати све трошкове нити све догађаје који би били од утицаја на стварање додатних трошкова.

2.4. Спроведене активности на унапређењу процеса пословања и корпоративног управљања

Кључни допринос на унапређењу процеса пословања предузећа очекује се од Оснивача стварањем могућности за измирење обавеза Предузећа које су настале у претходном периоду.

Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине приказани су кроз Прилог 1, Прилог 1а и Прилог 1б.

Анализа остварених индикатора пословања приказана је у Прилогу 2.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Полазну основу за израду Програма пословања за 2019. годину чине:

- Процена финансијских показатеља за 2018. годину,
- Процењен физички обим активности за 2019. годину,
- Смернице за израду годишњих програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2019-2021 године на основу Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2019.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2019-2021 јавних предузећа и других облика који обављају делатност о допштер интереса (члан 60 став 4 Закона о јавним предузећима „Сл.гласник РС број 15/2016 и чл.42 став 1 Закона о влади , Сл.гласник 55/2005, 71/2005 (исп), 101/2007, 65/2008, 16/2011, 6/2012 (УС), 72/2012, 7/2014 (УС), 44/2014 и 30/2018 (др.закон)).

3.1. Циљеви у 2019. години

Основни циљеви Предузећа за 2019. годину су:

1. Остваривање задатака дефинисаних од стране оснивача-Града Крагујевца:
 - обављање послова управљача пута,
2. Остваривање интереса грађана, привреде и других корисника наших услуга;
3. Побољшање кадровске структуре и остваривање интереса запослених у предузећу.

Како су циљеви дефинисани за период од годину дана, а у циљу праћења њиховог остварења и извештавања о остварењу (реализацији у односу на план) стручној служби предузећа није могуће да изврши процену планских показатеља због реорганизације предузећа које је у току.

3.2. Кључне активности потребне за достизање циљева

Кључне активности потребне за достизање постављених циљева су:

- 1.Обезбеђивање текуће ликвидности и солвентности наплатом доспелих потраживања, применом свих расположивих механизма наплате, укључујући и покретање судских спорова;
- 2.Прилагођавање организационе шеме структуре и обиму задатака;
- 3.Побољшање технолошких и радних услова;
- 4.Побољшање радне дисциплине;
- 5.Унапређење процеса интерне контроле у складу са Законом о рачуноводству;
- 6.Унапређење пословне сарадње са субјектима који чине релевантно радно окружење Предузећа: Градске управе Града Крагујевца, сви њихови органи и службе, државни органи и организације, јавна предузећа, струковна и друга удружења;
- 7.Израда оперативних планова рада, праћење њихове реализације и извештавање на релацији: запослени - руководиоца организационе јединице – директор.

3.3. Анализа тржишта

Иако је Град Крагујевац, као оснивач, Предузећу доделио искључиво право обављања поверених послова у општем интересу и од значаја и за потребе оснивача, те да у обављању ових послова Предузеће нема конкуренцију, то никако не значи да ће предузеће да стагнира, већ ће

настојати да квалитет и ефикасност у пружању услуга континуирано побољшава кроз улагања у кадрове и технику. Предузеће тежи да проценат извршења услуга буде на што вишем нивоу, што се у коначном неће одразити на цену извршених услуга.

Имајући у виду да предузеће започиње поступак реорганизације у битно измењеном околностима у односу на пређашњи начин пословања, остаје отворена могућност да му оснивач у 2019. години да сагласност за обављање и неких додатних послова.

Такође, анализу тржишта треба извршити и у смеру обављања послова за трећа лица.

Усвајањем Закона о накнадама за коришћење јавних добара биће створени услови да Предузеће издаје дозволе за ванредни превоз и услове за прикључење на саобраћајну инфраструктуру уз надокнаду, те се очекују позитивни ефекти по овом основу у наредној години.

3.4. Ризици у пословању и план управљања ризицима

Управљање ризицима, као неизоставан елемент стратешког планирања, подразумева да било који догађај или проблем може неповољно утицати на постизање стратешких циљева и помаже да се управо предвиде неповољни догађаји, али и начин како на њих треба реаговати.

Као што је на почетку речено, основни циљ Предузећа је остваривање задатака дефинисаних од стране оснивача. Пословање у нестабилном пословном амбијенту представља изазов, поготову у данашње време.

Свака од активности која је покривена организационим деловима Предузећа и предузећем као целином подложна је ризику, због чега је потребно покушати идентификовати ризике, који се могу одразити на пословање Предузећа.

Крајем 2017. односно 2018. године је дошло до трансформације Предузећа, после које су уследиле радикалне промене у односу на претходни начин функционисања, организацију Предузећа и обим и врсту послова које је предузеће обављало.

Како су се све промене, због законом наметнутих рокова, одиграле релативно брзо, без значајнијих сагледавања свих последица које се могу појавити почев од 2019. године, могуће је да ће се појавити и одређени проблеми који ће проузроковати и одређене тешкоће приликом њиховог решавања, што у мери брзине и квалитета одговора који буду нађени представља одређене ризике.

Ови проблеми би могли да се сврстају у две групе, од којих се прва односи на само Предузеће, а друга на групу проблема која се односи на потребе оснивача у контексту досадашње праксе којом су циљеви остваривани, с тим што сматрамо да су обе групе на крају повезане и испреплетане.

С обзиром на планирани начин и обим финансирања пословања у 2019. години не би требало да се појаве проблеми у погледу довољности прихода и остваривању позитивног резултата пословања на крају године.

Међутим, постоји ризик поремећаја пословања током године, пре свега са аспекта ликвидности. Наиме, Предузеће је изложено принудној наплати по правноснажним судским пресудама. Од брзине и начина преузимања и исплате тих обавеза од стране оснивача, зависиће и дужина трајања тих поремећаја, односно блокаде.

У сваком случају, у циљу постизања максимално могућих резултата и минимизирања евентуалних негативних ефеката, како по Град Крагујевац, тако и по Предузеће, нужна је сарадња свих актера који на то могу да утичу и којима је то у интересу, да се изнађу одговарајућа решења.

Како започета реорганизација још увек није окончана (недостатак стручног кадра) сами органи управљања предузећа нису у могућности да донесу одлуке дугорочног карактера, а којима би се могли предвидети сви евентуални ризици, као и начин реаговања на њих.

3.5. Планирани индикатори за 2019. годину

Предузећу су у 2019. години по основу субвенција додељена средства у износу од 24.000.000,00 динара, а то је 92 % у односу на приходе-субвенције планиране у претходној години.

Средства субвенција су значајно смањена због процеса рационализације броја запослених као и очекиваних других прихода као управљача пута.

Предузеће планира да у потпуности реализује приходе намењене за пословање у 2019. години.

Планирани индикатори пословања за 2019. годину приказани су у Прилогу 2.

3.6. Планиране активности на унапређењу корпоративног управљања

Предузеће ће се у наредној години ангажовати на побољшању праксе управљања у предузећу, што би требало да доведе до побољшања система одговорности, а што би заједно са делотворним управљањем ризицима и интерним контролама, могло да препозна потенцијалне проблеме и створи повољне услове за одржавање дугорочног развоја Предузећа. Квалитетно корпоративно управљање би требало да доведе до успешнијег пословања и нижих трошкова, што ће заузврат, допринети расту продаје услуга и добити, уз истовремено смањење трошкова и обавеза.

Оно што руководећа структура Предузећа намерава у наредној години у циљу унапређења корпоративног управљања, а у зависности од потребе, је да се донесе Кодекс корпоративног управљања на нивоу Предузећа, са наменом да структуру управљања учини транспарентнијом и да покаже посвећеност органа Предузећа добром корпоративном управљању путем развијања и унапређивања, пре свега, поузданог и одговорног руковођења, ефикасног надзорног одбора и пословодства предузећа, одговарајућег нивоа транспарентности и јавности у пословању, као и ефикасног система управљања ризиком и интерне контроле. Садржину кодекса би чиниле писане политике и процедуре којима ће се уредити ова област, а које ће помоћи у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем Програма пословања.

Председник и чланови Надзорног одбора, као и пословодство Предузећа ће се додатно стручно усавршавати из области корпоративног управљања, у складу са програмом Владе РС.

Све наведено у будућем периоду би требало да омогући унапређење корпоративног управљања у Предузећу.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. Структура планираних прихода и расхода

Предузеће у 2019. години планира да оствари приходе у износу од 24.000.000,00 динара, а по основу субвенција планираних Одлуком о буџету као и следеће приходе који се могу разврстати у следеће подгрупе:

- приходи по основу накнаде за ванредни превоз,
- приходи од издавања услова за прикључење на саобраћајну инфраструктуру,
- други пословни приходи, а уз сагласност оснивача,
- приход од накнаде по основу издавања у закуп стубова јавне расвете који су у власништву Града Крагујевца кабловским оператерима и други приходи по том основу,
- приход од вршења услуге стручног надзора над квалитетом изведених радова на довођењу површине јавне намене и површина у јавном коришћењу која се раскопава, у првобитно стање.

Расходи су планирани у износу од 23.500.000,00 динара, за намене како је приказано у табели која следи као и 500.000, 00 (рачунари и штампачи) за набавку опреме:

КОНТО	НАЗИВ	ПРОГРАМ 2019
512	ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА	115,000.00
	трошкови канцеларијског материјала	50,000.00
	остали административни материјал, CD, тонери	25,000.00
	канцеларијски материјал-смарт картица	10,000.00
	трошкови материјала за одржавање хигијене	20,000.00

	трошкови помоћног материјала	10,000.00
513	ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1.430,000.00
	трошкови ел.енергије	350,000.00
	трошкови централног грејања	720,000.00
	трошкови бензина	360,000.00
520	ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА-БРУТО	12.700,000.00
	трошкови зарада и накнада-бруто 1	12.700,000.00
521	ТРОШКОВИ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА НА ЗАРАДЕ И НАКНАДЕ ЗАРАДА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.273,300.00
	доприноси на терет послодавца	2.273,300.00
526	ТРОШКОВИ НАКНАДА ЧЛАНОВИМА ОРГАНА УПРАВЉАЊА И НАДЗОРА	740,508.00
	накнада члановима надзорног одбора	740,508.00
529	ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ И НАКНАДЕ	632.000.00
	накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла	592,000.00
	накнада трошкова запосленима за сл.путовање-трошкови за дневнице	10,000.00
	накнада трошкова запосленима за сл.путовање-трошкови превоза	0.00
	накнада трошкова запосленима за сл.путовање-трошкови смештаја	30.000.00
	поклон пакетићи деци до 15.год.старост за Нову годину и Божић	45.000,00
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА	219.560.00
	трошкови телефона-фиксни	70,000.00
	трошкови интернета	34,560.00
	трошкови мобилног телефона	100,000.00
	птт трошкови	15,000.00
532	ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА	1.210,000.00
	трошкови за усл.текућег одржавања путних прелаза	120,000.00
	трошкови за усл.текућег одржавања рачунара и штампача	120,000.00
	трошкови за усл.текућег одржавања копир апарата	50,000.00
	трошкови за усл.текућег одржавања осн.средстава-посл.простор	600,000.00
	Гуме за ауто	120.000,00
539	ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА	105,000.00
	трошкови одржавања чистоће	60,000.00
	трошкови воде	45.000,00
550	ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	2.694.632,00
	трошкови за услуге одржавања софтвера	240,000.00
	остале непрозводне услуге	101.750.00
	остале непрозводне услуге-Дирекција	527,882.00
	Котизација за семинар	60.000,00
	услуге чишћења просторија	405,000.00
	трошкови ревизије финансијских извештаја	180,000.00
	трошкови за стручне испите-лиценце	100,000.00
	трошкови адвокатских услуга	600,000.00
	Трошкови рачуноводствене усл.-попис инвестиција	360,000.00
	Трошкови агенцијских услуга	120.000,00

551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	30,000.00
	трошкови репрезентације	30,000.00
552	ТРОШКОВИ ОСИГУРАЊА	100,000.00
	трошкови осигурања	100,000.00
553	ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА	30,000.00
	трошкови платног промета	30,000.00
559	ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1,220,000.00
	трошкови стручне литературе	120,000.00
	трошкови за РАТ	40,000.00
	трошкови за судске таксе	50,000.00
	Трошкови суда и вештачења	50,000.00
	трошкови суда и вештачења	100,000.00
	остали нематеријални трошкови-10 % пореза на зараде по Закону о умањ.зарада у јавном сектору	900,000.00
	трошкови регистрације возила	60,000.00
	ОПРЕМА	500,000.00
	Опрема-рачунари и штампачи	500,000.00
	све укупно:	24,000,000.00

4.2. Цене

Цене услуга које ће Предузеће понудити на тржишту још увек нису формиране, а утврдиће се од стране стручне службе и пословодства.

4.3. Трошкови запослених

Планирана су средства за исплату зарада запосленима и пословодству и износе 15.376.518,00 динара (брuto 2). Предузеће планира да ангажује једно лице, Самосталног стручног сарадника за развој система управљања путевима који ће да обавља следеће послове и радне задатке:

- осмишљава развој система управљања путевима и предлаже оптималне процесе система рада који би задовољили обавезе предузећа у односу на поверене делатности;
- анализира капацитете предузећа и предлаже потребе кадрове, опрему и процесе за постизање циљева;
- израђује месечне, кварталне и годишње извештаје о реализацији додељених послова и доставља их непосредном руководиоцу;
- прати прописе из делокруга сектора;
- обавља друге послове по налогу руководиоца сектора све у складу са законом, оснивачким актом, статутом и општим актима предузећа.

Нису планирана средства за исплату јубиларних награда и отпремнина.

Маса за остале трошкове (накнаде трошкова смештаја и исхране на службеном путу, накнаде трошкова превоза на службеном путу, накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада, смештаја и исхране на терену и солидарне помоћи) планирана је према стварним потребама, уз примену мера штедње и рационализације.

Планирани биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине приказани су кроз Прилог 3, Прилог 3а и Прилог 3б.

Како се Предузеће финансира искључиво средствима субвенција, то табела у Прилогу 4 је попуњена.

Трошкови запослених приказани су у Прилогу 5.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

На основу процене, у 2019.години, очекује се уравнотежен биланс.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Од формирања Предузећа па све до данас, Предузеће је као најзначајнији ресурс истицала кадрове. Лица запослена у Предузећу имају богато искуство на пословима из области уређивања грађевинског земљишта и уређења и одржавања улица и саобраћајница, тачније организовања и обављања стручних послова на изградњи и одржавању објеката комуналне инфраструктуре.

Приликом усклађивања пословања Предузећа и преузимањем појединих делатности које је обављало Предузеће у надлежности Градских управа Града Крагујевца, а са њима и запослених који су те послове обављали, водило се рачуна да дванаесторо запослених који остају у Предузећу буде најквалификованији кадар који ће на најефикаснији и најекономичнији начин обављати поверене послове.

С обзиром да је број извршилаца драстично смањен (правни, општи, економски послови) потребно је ангажовање лица за обављање правних и рачуноводствених послова, а у смислу агенцијских услуга.

Такође, у циљу успешног спровођења и окончања поступка започете реорганизације, очекује се да нам запослени у органима градских управа Града Крагујевца пруже значајну помоћ у обављању одређених послова.

Иако је већина кадрова у Предузећу високостручна и високообразована, са дугогодишњим искуством, нужно је додатно и континуирано стручно усавршавање истих у складу са променама технологије и замена кадрова који у будућем периоду буду одлазили, новим стручно оспособљеним и квалификованим за рад са новим технологијама.

Планирани број запослених за 2019. годину је 13 радника.

Планом расхода за 2019. годину предвиђено је за бруто зараде 13 радника, износ од 14.973.300,00 динара, од тога за зараде пословодства износ од 3.344.076,00 динара, док се за зараде осталих запослених планира износ од 10.353.168,00 динара, као и зарада за једног новозапосленог у износу од 1.276.056,00 динара. Средства за исплату зарада обрачуната су у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“, бр.116/14). Наведени износ је износ Б₂ зараде исказан након извршеног умањења, док је износ умањења зараде који ће бити уплаћен у Буџет Републике Србије 900.000,00 динара.

Подаци о запосленима и зарадама приказани су кроз следеће прилоге: Прилог 6, Прилог 7, Прилог 8, Прилог 9, Прилог 9а и Прилог 10, док табела у Прилогу 11 није попуњена из разлога што Предузеће не планира накнаду за рад Комисије за ревизију.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће нема кредитних обавеза, нити их планира за 2019. годину. Отуда нема ни план дугорочног и краткорочног задуживања, као ни планове отплате.

Из тог разлога табеле у Прилогу 12 нису попуњене.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Предузеће набавља добра, радове и услуге сагласно Закону о јавним набавкама.

У оквиру планираних средстава за расходе, у 2019. години опредељена су средства за набавку добара, радова и услуга за текуће одржавање, и то:

- средства за набавку добара у износу од 2.195.000,00 динара,
- средства за набавку услуга у износу од 4.319.132,00 динара,

док набавку добара, радова и услуга за капитална улагања и инвестиционо одржавање у 2019. години Предузеће не планира.

Планиране набавке добара, радова и услуга детаљно су приказане у Прилогу 13.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У 2019. години Предузеће не планира инвестициона улагања, из ког разлога табела у Прилогу 14 није попуњена

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

10.1. Критеријуми за коришћење средстава за рекламу и пропаганду

Предузеће не планира средства за рекламу и пропаганду у 2019. години, јер ни у 2018. години није планирала средства за ове намене.

10.2. Критеријуми за коришћење средстава за репрезентацију

Средства за репрезентацију планирана су у износу од 30.000,00 динара, а користиће се за следеће намене:

- а) набавка освежавајућих напитака (кафа, минерална вода, сокови, чајеви) за време радних састанака у Предузећу;
- б) угоститељске услуге у случају пословних посета.

Средства за репрезентацију су планирана у складу са Смерницама Владе РС на незнатном нивоу у односу на 2019. годину.

10.3. Критеријуми за коришћење средстава за помоћ

Давање разних облика помоћи запосленима је регулисано Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије као и Анексом I и Анексом II („Сл.гласник РС“ број 27/15, 36/17- Анексом I и Анекс II-2018).

10.4. Критеријуми за утврђивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора

Висина месечне нето накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора утврђена је у складу са Одлуком оснивача, у следећим фиксним износима:

- месечна нето накнада за рад председника НО у износу од 15.000 динара, и
- месечна нето накнада за рад осталих чланова НО у износу од 12.000 динара (по члану).

Накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора обрачунате су у складу са Закључком Владе РС Број 05-120-4780/2008, а обрачун месечних накнада извршиће се у складу са Одлуком Скупштине Града Крагујевца (Сл.лист града Крагујевца бр. 29/2013) којом је утврђена висина накнаде.

10.5. Критеријуми за обрачун и исплату зарада пословодства

Пословима пословодства сматрају се послови директора и извршног директора, како је предвиђено Правилником о организацији и систематизацији послова у ЈП „Путеви“ Крагујевац број 05-1003 од 09.05.2018.год., који је донет и усвојен на седници НО, и упућен ради давања сагласности од стране Оснивача.

Зарада пословодства исплаћује се у оквиру планираних средстава за зараде пословодства.

Критеријуми за обрачун и исплату зарада пословодства предузећа, на основу описа послова који се сматрају пословима пословодства, утврђују се уговором о раду или уговором о правима и обавезама пословодства у коме се квантитативно исказују кроз коефицијент за обрачун и исплату зараде пословодства.

Средства за посебне намене приказана су у Прилогу 15.

Образложење рацио индикатора

1. EBITDA маргина = 0

EBITDA маргина (маржа) представља добит Предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију. Ниске марже дају лоше сигнале о успешности пословања, али могу бити изазване трошковима ширења пословања. Високе марже знак су доброг управљања и руковођења, или повољних тржишних услова без адекватне конкуренције.

$$2. \text{Ликвидност} = \frac{\text{обртна средства}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{501}{294.757} = 0,96$$

Рацио бројеви ликвидности имају за циљ да покажу каква је способност Предузећа да плаћа доспеле обавезе уз одржавање потребног обима и структуре обртних средстава и очувања доброг кредитног бонитета Предузећа. За оцену ликвидности најчешће се упоређују обртна средства и краткорочне обавезе (општи рацио ликвидности), или пак готовина и њени супститути и краткорочне обавезе (ригорозни) рацио ликвидности. Способност компаније да исплаћује краткорочне обавезе било готовином било уновчавањем обртних средстава и сл., је од највеће важности за једно Предузеће, па је стога анализа ликвидности једна од најчешће коришћених. Коефицијент мањи од 1 (један) показује незадовољавајућу ликвидност Предузећа.

$$3. \text{Дуг /к} = \frac{294.757}{\emptyset} = \emptyset$$

Дуг –капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања.

$$4. \text{Профитна бруто маргина} = \frac{\text{укупна добит}}{\text{приходи од продаје}} = \emptyset$$

Профитна бруто маргина (маржа) представља однос укупне добити и прихода од продаје и показује колико прихода остаје Предузећу након покрића производних трошкова или трошкова роба, а за покриће трошкова управе, продаје и трошкова финансирања (камате). Ова информација је врло битна, јер даје податак колико прихода остаје за развој Предузећа након што неки производ /роба се реализује на тржишту, односно показује проценат оствареног добитка према вредности целокупног посла израженог кроз остварени приход у одређеном периоду или за сваки појединачни посао. ПБМ указује на могућност рационализације укупних трошкова управе и продаје.

$$5. \text{Економичност} = \frac{\text{пословни приходи } 24.000}{\text{пословни расходи } 23.500} = 1,02$$

Економичност је показатељ економског пословања, у општем смислу означава штедљивост односно брижљивост у трошењу средстава. У пословању Предузећа то је настојање да се оствари штедња на правом месту, где је то могуће. Остваривањем штедње трошкови се снижавају .

$$6. \text{Продуктивност} = \frac{\text{бруто зарада и лич.расходи}}{\text{укупни приход}} = \frac{16.346}{23.500} = 0,69$$

Продуктивност рада је принцип економије који захтева остваривање што већег обима производње, а са што мање живог људског рада. Одатле и њихово стално настојање да производе што продуктивније. Ако желимо повећати продуктивност морамо смањити количину уложеног рада.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

уз Програм пословања ЈП „Путеви“ Крагујевац за 2019. годину

Правни основ за израду и доношење Програма пословања ЈП „Путеви“ Крагујевац за 2019. годину је Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16) где је у члану 59. прописана обавеза јавног предузећа да за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности.

Сходно Одлуци о изменама и допунама Одлуке оснивању ЈП „Предузеће за изградњу града Крагујевца“ Крагујевац („Сл. лист града Крагујевца“, бр.34/2017) и на основу члана 42 Статута ЈП „Путеви“ Крагујевац бр. 01-2343/1 од 21.12.2017. године, Надзорни одбор доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја, уз сагласност Скупштине Града Крагујевца.

Програм је урађен уз поштовање одредаба члана 60. став 4, Закона о јавним предузећима, које се односе на обавезне елементе садржаја програма, општих параметара за израду програма и Смерница за израду годишњих програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2019-2021 године на основу Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2019.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2019-2021 јавних предузећа и других облика који обављају делатност о допштег интереса (члан 60 став 4 Закона о јавним предузећима „Сл.гласник РС број 15/2016 и чл.42 став 1 Закона о влади, Сл.гласник 55/2005, 71/2005 (исп), 101/2007, 65/2008, 16/2011, 6/2012 (УС), 72/2012, 7/2014 (УС), 44/2014 и 30/2018 (др.закон)).

Програм се састоји из 10 целина и то:

1. Општи подаци – Општи део у коме се наводи статус, правна форма и делатност Предузећа, одређује оквир и сврху постојања Предузећа и чему Предузеће тежи у даљем развоју. Такође, у овом делу се говори о законском оквиру у коме се одвија пословање Предузећа и приказује организациона структура према важећим одлукама.

2. Анализа пословања у 2018. години – У овом делу извршена је детаљна анализа пословања Предузећа у 2018. години, што је послужило као основа за израду Програма пословања за 2019. годину. Пословање Предузећа претходне године описано је кроз процењени физички обим активности, анализу остварених индикатора пословања, утврђени су разлози одступања у односу на планиране индикаторе и наведене активности које су спроведене на унапређењу процеса пословања и корпоративног управљања.

3. Циљеви и планиране активности за 2019. годину – Овде су дефинисани циљеви ради остваривања планираних задатака у оквиру надлежности предузећа, кључне активности потребне за достизање циљева, извршена је анализа тржишта и процена најзначајнијих ризика који се могу јавити у пословању, као и планираних активности на унапређењу корпоративног управљања.

4. Планирани извори прихода и позиције расхода по наменама – У овом делу детаљно су приказани приходи по изворима и расходи по наменама, као и очекивани финансијски резултат за 2019. годину, уз осврт на политику цена и трошкове запослених.

5. Планирани начин расподеле добити – Део у коме је истакнуто да ће се планирана добит распоредити у складу са препоруком оснивача и одлуком Надзорног одбора.

6. План зарада и запошљавања – У овом делу разрађена је политика запошљавања и приказан планирани износ средстава за исплату зарада, а уз уважавање свих законских ограничења и препорука.

7. Кредитна задуженост – ЈП „Путеви“ Крагујевац не планира кредитно да се задужује.

8. Планиране набавке – Планирана набавка добара, радова и услуга за обављање делатности ће се у 2019. години извршити сагласно Закону о јавним набавкама, сходно Плану јавних набавки за 2019. годину и финансијским средствима опредељеним за те намене.

9. **План инвестиција** – У 2019. години ЈП „Путеви“ Крагујевац не планира инвестициона улагања.

10. **Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене** – Нису планирана средства.

Програм пословања за 2019. годину, донет је на седници Надзорног одбора од **01-3131 од 20.12.2018. године.**

Имајући у виду наведено упућује се Програм пословања ЈП „Путеви“ Крагујевац за 2019.годину, преко Градске управе за инвестиције Скупштини Града Крагујевца на сагласност.

**ЈП „Путеви“ Крагујевац
ДИРЕКТОР,**

Никола Милетић, дипл.инж.саобраћаја,с.р.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 31.12.2018.	Процена 31.12.2018.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	34,085	34,085
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	102	102
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	102	102
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	33,983	33,983
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	33,980	33,980
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	3	3
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за	0027		

	продају			
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	626	626
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	137	137
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	137	137
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		

22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	231	231
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	258	258
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	34,711	34,711
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401		
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	41,254	
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	41,254	41,254
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	0	0

340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	306,391	306,391
350	1. Губитак ранијих година	0422	300,924	300,924
351	2. Губитак текуће године	0423	5,467	5,467
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	288,915	288,915
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	283,823	283,823
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		

433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	283,823	283,823
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	3,941	3,941
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	1,057	1,057
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	94	94
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463	254,204	254,204
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	34,711	34,711
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01- 31.12.2018.	Процена 01.01- 31.12.2018.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	25,502	25,502
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009		
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	25,502	25,502
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	24,866	24,866
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		

631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	158	158
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	1,499	1,499
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	18,353	18,353
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	892	892
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	535	535
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	150	150
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	3,279	3,279
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	636	636
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032		
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	5,772	5,772
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	5,772	5,772
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	5,772	5,772
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		

583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	1,878	1,878
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	1,673	1,673
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054		
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	5,341	5,341
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057	126	126
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058		
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059	5,467	5,467
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064		
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065	5,467	5,467
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2018. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2018	Процена 2018
		1	2
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	26,244	26,244
1. Продаја и примљени аванси	3002		
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	26,244	26,244
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	27,106	27,106
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	4,714	4,714
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	21,193	21,193
3. Плаћене камате	3008	363	363
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	836	836
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	862	862
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019		
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		

Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	26,244	26,244
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	27,106	27,106
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	862	862
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	1,120	1,120
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	258	258

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 дин

Пословни приходи	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	39,033	25,984	24,000	
Реализација	50,631	25,502	24,000	-
Реализација/План (%)	130%	98%	100%	

у 000 дин

Пословни расходи	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019 година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	39,418	25,984	23,500	
Реализација	56,427	24,866	23,500	-
Реализација/План (%)	143%	96%	100%	

у 000 дин

Укупни приходи	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	39,767	25,984	24,000	
Реализација	51,074	27,175	24,000	-
Реализација/План (%)	128%	105%	100%	-

у 000 дин

Укупни расходи	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	46,010	25,984	24,000	
Реализација	86,249	32,642	24,000	-
Реализација/План (%)	187%	126%	100%	-

у 000 дин

Пословни резултат	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	-6,243	0	0	
Реализација	-35,175	-5,467	0	-
Реализација/План (%)	563%	0%	0%	-

у 000 дин

Нето резултат	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020 година (текућа година)
План	-6,243	0	0	
Реализација	-35,175	-5,467	0	-
Реализација/План (%)	563%	0%	0%	-

Број запослених на дан 31.12.	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	25	13	13	
Реализација	21	12	13	-
Реализација/План (%)	1	1	0	-

у динарима

Просечна нето зарада	2017. година (текућа -3 године)	2018. година (текућа -2 године)	2019. година (текућа -1 година)	2020. година (текућа година)
План	42,816	42,816	44,956	
Реализација	41,661	41,661	44,956	-
Реализација/План (%)	97%	97%	100%	-

Рацио анализа	2017. година Реализација (текућа -3 године)	2018. година Реализација (текућа -2 године)	2019. година Реализација (текућа -1 година)	2020. година План (текућа година)
ЕВITDA	0	0	0	
Ликвидност	0.96	0	0	
Дуг / капитал	0	0	0	
Профитна бруто маргина	0	0	0	
Економичност	0.85	1.02	1.02	
Продуктивност	0.87	0.72	0.68	

НАПОМЕНА:

ЕВITDA-представља добитак пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/ губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.19

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП				
			План 3 1.03.2019.	План 30.06.2019.	План 30.09.2019.	План 31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	34,085	34,085	34,085	34,585
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	102	102	102	102
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	102	102	102	102
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	33,983	33,983	33,983	34,483
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	33,980	33,980	33,980	33,980
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	3	3	3	503
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024				
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				

048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	626	551	501	501
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	137	120	90	90
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	137	120	90	90
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051				
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056				
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	231	231	116	0
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	258	200	295	411
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	34,711	34,636	34,586	35,086

88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401				
30	І. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	41,254	41,254	41,254	41,254
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	41,254	41,254	41,254	41,254
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	ІІ. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	ІІІ. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	ІV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	0	0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	300,924	300,924	300,924	300,924
350	1. Губитак ранијих година	0422	300,924	300,924	300,924	300,924
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	ІІ. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				

413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	294,382	294,307	294,365	294,757
42	І. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443				
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	ІІ. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	ІІІ. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	289,290	289,215	289,165	289,665
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	289,290	289,215	289,165	289,665
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	ІV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	3,941	3,941	3,941	3,941
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460				
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	1,057	1,057	1,057	1,057
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	94	94	94	94
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463	259,671	259,671	259,779	259,671
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	34,711	34,636	34,586	35,086
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	И З Н О С			
			План 01.01- 31.03.2019.	План 01.01- 30.06.2019.	План 01.01- 30.09.2019.	План 01.01- 31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	6,498	13,000	19,498	24,000
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	0	0	0	0
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на	1013				

	иностраном тржишту					
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014				
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	6,498	13,000	19,498	24,000
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	5,874	11,748	17,622	23,500
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	28	56	84	115
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	358	716	1,074	1,430
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	4,086	8,172	12,258	16,346
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	384	768	1,152	1,534
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027				
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	1,018	2,036	3,054	4,075
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	624	1,252	1,876	500
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних	1034				

	лица					
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	624	1,252	1,876	500
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	624	1,252	1,876	500
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	624	1,252	1,876	500
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				

57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053				
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	0	0	0
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	0	0	0	0
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	0	0	0	0
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ	1069				

	ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ					
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12. 2019 године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2019.	План 01.01- 30.06.2019.	План 01.01- 30.09.2019.	План 01.01- 31.12.2019.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	6,498	13,000	19,498	24,000
1. Продаја и примљени аванси	3002				
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	6,498	13,000	19,498	24,000
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	6,498	13,058	19,461	23,847
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	2,412	4,886	7,203	7,501
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	4,086	8,172	12,258	16,346
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	0		37	153
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		58		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					

I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025				
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031				
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	6,498	13,000	19,498	24,000
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	6,498	13,058	19,461	23,847
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	0		37	153
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		58		
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	258	258	258	258
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	258	200	295	411

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2018					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Процена	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	25,984,415	25,502,000	25,502,000	0	
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО	25,984,415	25,502,000	25,502,000	0	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2019 текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	6,498,000	13,000,000	19,498,000	24,000,000
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО	6,498,000	13,000,000	19,498,000	24,000,000

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2018. Претходна година	Процена 01.01- 31.12.2018. Претходна година	План 01.01- 31.03.2019.	План 01.01- 30.06.2019.	План 01.01- 30.09.2019.	План 01.01- 31.12.2019.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	9,575,105	9,575,105	2,285,786	4,571,574	6,857,353	9,143,136
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	13,300,000	13,300,000	3,175,003	6,350,002	9,525,001	12,700,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	15,680,700	15,680,700	3,743,325	7,486,650	11,229,975	14,973,300
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	12	12	13	13	13	13
4.1.	- на неодређено време	11	11	12	12	12	12
4.2.	- на одређено време	1	1	1	1	1	1
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	740,508	740,506	185,126	370,253	555,379	740,508
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	572,000	537,278	148,000	296,000	444,000	592,000
20	Дневнице на службеном путу	20,000	19,000	2,500	5,000	7,500	10,000

21	Накнаде трошкова на службеном путу	10,000	1,500				
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1,115,810	1,115,805				
23	Јубиларне награде						
24	Број прималаца						
25	Смештај и исхрана на терену						
26	Помоћ радницима и породици радника						
27	Стипендије						
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима-солидарна помоћ	603,800	557,333				

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
							Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019
1	Управа	2	2	2	1	1	2	2													2	2
2	Сектор финансијских, правних и општих послова послова	5	5	5	5		3	3	2	2											5	5
3	Сектор за управљање путевима	6	5	5	5		2	3	1	1			2	2							5	6
...																						
УКУПНО:		13	12	12	11	1	7	8	3	3	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	12	13

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	ВСС	7	8	3	3
2	ВС	3	3		
3	ВКВ				
4	ССС	2	2		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		12	13	3	3

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 30 година		
2	30 до 40	3	4
3	40 до 50	5	5
4	50 до 60	2	2
5	Преко 60	2	2
УКУПНО		12	13
Просечна старост		45.75	40.25

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.
1	Мушки	7	8	2	2
2	Женски	5	5	1	1
УКУПНО		12	13	3	3

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 5 година		
2	5 до 10	2	2
3	10 до 15	3	4
4	15 до 20	2	2
5	20 до 25	2	2
6	25 до 30	1	1
7	30 до 35	1	1
8	Преко 35	1	1
УКУПНО		12	13

*Претходна година

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2018. године*	12		Стање на дан 30.06.2019. године	13
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2019.	0		Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	
1			1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2019.	1		Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	
1	пријем једног запосленог	1	1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2019. године	13		Стање на дан 30.09.2019. године	13
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2019. године	13		Стање на дан 30.09.2019. године	13
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.			Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.			Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2019. године	13		Стање на дан 31.12.2019. године	13

*Претходна година

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	21	1,571,500	74,833	19	1,346,966	70,893				2	224,534	112,267
II	18	1,159,740	64,430	16	935,126	58,445				2	224,614	112,307
III	17	1,222,977	71,940	15	998,376	66,558				2	224,601	112,301
IV	16	1,098,555	68,660	14	879,191	62,799	1	115,798	115,798	1	103,566	103,566
V	16	1,233,991	77,124	14	1,007,000	71,929	1	123,266	123,266	1	103,725	103,725
VI	14	997,086	71,220	12	775,600	64,633	1	119,771	119,771	1	101,715	101,715
VII	14	1,018,731	72,767	12	784,710	65,393	1	127,288	127,288	1	106,733	106,733
VIII	14	1,097,388	78,385	12	853,438	71,120	1	131,951	131,951	1	111,999	111,999
IX	13	905,814	69,678	11	692,492	62,954	1	116,657	116,657	1	96,665	96,665
X	13	1,038,002	79,846	11	816,692	74,245	1	120,000	120,000	1	101,310	101,310
XI	13	978,108	75,239	11	758,282	68,935	1	119,331	119,331	1	100,495	100,495
XII	13	978,108	75,239	11	758,781	68,980	1	119,082	119,082	1	100,245	100,245
УКУПНО	182	13,300,000	879,362	158	10,606,654	806,884	9	1,093,144	121,460	15	1,600,202	1,263,328
ПРОСЕК	15	1,108,333	73,280	13	883,888	67,240	1	121,460	121,460	1	133,350	133,350

* исплата са проценom до краја године

** исплата са проценom до краја године старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019 годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	13	1,058,337	81,411	10	731,776	73,178	1	90,197	90,197	2	236,364	118,182
II	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
III	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
IV	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
V	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
VI	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
VII	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
VIII	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182

IX	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
X	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
XI	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
XII	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182
УКУПНО	156	12,700,000	976,923	120	8,781,312	878,131	12	1,082,320	1,082,320	24	2,836,368	1,418,184
ПРОСЕК	13	1,058,333	81,410	10	731,776	73,178	1	90,193	90,193	2	236,364	118,182

*старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 2

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
II	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
III	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
IV	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
V	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
VI	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
VII	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
VIII	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
IX	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
X	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
XI	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
XII	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	106,338	106,338	2	278,673	139,337
УКУПНО	156	14,973,300		120	10,353,168	1,035,317	12	1,276,056	1,276,056	24	3,344,076	139,337
ПРОСЕК	13	1,247,775		10	862,764	86,276	1	116,005	116,005	2	278,673	139,337

*старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2019. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2018. години	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	1,852,798	1,322,775	1,247,775	75,000
II	1,367,333	1,322,775	1,247,775	75,000
III	1,441,889	1,322,775	1,247,775	75,000
IV	1,295,196	1,322,775	1,247,775	75,000
V	1,454,875	1,322,775	1,247,775	75,000
VI	1,175,564	1,322,775	1,247,775	75,000
VII	1,201,084	1,322,775	1,247,775	75,000
VIII	1,293,820	1,322,775	1,247,775	75,000
IX	1,067,954	1,322,775	1,247,775	75,000
X	1,223,807	1,322,775	1,247,775	75,000
XI	1,153,190	1,322,775	1,247,775	75,000
XII	1,153,190	1,322,775	1,247,775	75,000
УКУПНО	15,680,700	15,873,300	14,973,300	900,000

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
II	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
III	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
IV	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
V	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
VI	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
VII	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
VIII	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
IX	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
X	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
XI	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
XII	39,000	15,000	12,000	2	39,000	15,000	12,000	2
УКУПНО	468,000	180,000	144,000	24	468,000	180,000	144,000	24
ПРОСЕК	42,545	16,364	13,091	2	39,000	15,000	12,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година					Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
II	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
III	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
IV	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
V	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
VI	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
VII	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
VIII	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
IX	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
X	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
XI	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
XII	61,709	23,735	18,987	2	22,709	61,709	23,735	18,987	2	22,709
УКУПНО	740,508	284,820	227,844	24	272,508	740,508	284,820	227,844	24	272,508
ПРОСЕК	67,319	25,893	20,713	2	24,773	61,709	23,735	18,987	2	22,709

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ претходне године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
			Да/Не									Укупно главни ца	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 20___. ГОДИНИ*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20__ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20__ текуће године
										Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор													
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													
Страни кредитор													
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													
Укупно кредитно задужење													
од чега за ликвидност													
од чега за капиталне пројекте													

* година за коју се доноси Програм пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Процена у 2018. години *	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
Добра						
1.	Канцеларијски материјал	50,000	20,000	30,000	40,000	50,000
2.	Тонери, CD, смарт картица, читач	35,000	15,000	25,000	30,000	35,000
3.	Материјал за одржавања хигијене	20,000	5,000	10,000	15,000	20,000
4.	Трошкови помоћног материјала	10,000	2,000	4,000	8,000	10,000
5	Ел. енергија	350,000	90,000	180,000	270,000	350,000
6	Даљинско грејање	1,140,000	180,000	360,000	540,000	720,000
7	Гориво за моторна возила	100,000	90,000	180,000	270,000	360,000
8	Кафа, чајеви, мин. вода и др. за посл. састанке	30,000	10,000	15,000	20,000	30,000
9	Резервни делови за тек. одржавање осн. сред.	50,000	0	0	0	0
10	Гуме за ауто	40,000	40,000	70,000	100,000	120,000
11	Опрема-рачунари		150,000	250,000	350,000	452,000
12	Опрема-штампачи		12,000	24,000	36,000	48,000
13	Опрема-снимање пута	90,000				
Укупно добра:		1,915,000	614,000	1,148,000	1,679,000	2,195,000
Услуге						
1	Птт трошкови, телефони. интернет	169,560	50,000	100,000	150,000	219,500
2	Текуће одржавање путних прелаза	118,000	30,000	60,000	90,000	120,000
3	Текуће одржавање рачунара, штампача	120,000	30,000	60,000	90,000	120,000
4	Текуће одржавање копира апарата	30,000	10,000	20,000	35,000	50,000
5	Текуће одржавање осн., средстава	300,000	150,000	300,000	450,000	600,000
6	Текуће одржавање ауто	40,000	60,000	120,000	150,000	200,000
7	Трошкови одржавања софтвера	90,000	60,000	120,000	180,000	240,000
8	Остале услуге-сагласности	30,000	25,000	56,000	78,000	101,750
9	Услуге непроизводне усл.-ЈКП Шумадија	150,000				
9	Услуге парцелације и катастра		245,000	320,000	460,000	527,882
10	Услуге јавног бележника	50,000	0	0	0	0
11	Услуге извршитеља	230,000	0	0	0	0
12	Семинари, лиценце	120,000	45,000	80,000	120,000	160,000
13	Услуге чишћења посл. простора	405,000	99,000	198,000	297,000	405,000
14	Трошкови екстерне ревизије	132,000	180,000	0	0	0
15	Трошкови адвокатских услуга	350,000	228,000	378,000	513,000	600,000
16	Трошкови рачуноводствених-консалтинг усл.	150,000	90,000	180,000	270,000	360,000
17	Трошкови агенцијских услуга	112,000	30,000	60,000	90,000	120,000
18	Трошкови осигурања имовине, возила	30,000	20,000	45,000	70,000	100,000
19	Трошкови платног промета	15,000	7,000	15,000	23,000	30,000
20	Трошкови огласа у штампи и медијима					
21	Трошкови стручне литературе	200,000	60,000	80,000	100,000	120,000
22	Таксе-разне	60,000	30,000	60,000	75,000	90,000
23	Услуге вештачења	252,000	15,000	25,000	40,000	50,000
24	Услуге одржавања чистоће		15,000	30,000	45,000	60,000

25	Услуге снабдевања водом		10,000	22,000	33,000	45,000
Укупно услуге:		3,153,560	1,489,000	2,329,000	3,359,000	4,319,132
Радови						
1						
2						
...						
Укупно радови:						
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		5,068,560	2,103,000	3,477,000	5,038,000	6,514,132

**Претходна година*

ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

у 000 динара

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20_ претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	20_ план (текућа година)	20_ план (текућа +1 година)	20_ план (текућа +2 године)	Након ____ (+3 године)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
2						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.- 31.03.20__	План 01.01.- 30.06.20__	План 01.01.- 30.09.20__	План 01.01.- 31.12.20__
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
...										
Укупно:										

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2018 (претходна година)	Реализација у 2018. (претходна година)	План за 01.01.- 31.03.2019.	План за 01.01.- 30.06.2019.	План за 01.01.- 30.09.2019.	План за 01.01.- 31.12.2019.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	30,000	25,297	7,000	18,000	25,000	30,000
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						